

ZAPYTANIE OFERTOWE

**zamieszczone na stronie internetowej Fundacji
w dniu 12.04.2016 r.**

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego z siedzibą przy ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk, jako Zamawiający zwraca się z zapytaniem ofertowym na **wykonanie wraz z montażem mroźni do przechowywania próbek i materiału biologicznego** w ramach realizacji projektu pt. „*Wsparcie ochrony zagrożonych siedlisk i gatunków Morza Bałtyckiego w rejonie Zatoki Gdańskiej*” finansowanego w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 dla Programu Operacyjnego PL02 „Ochrona Różnorodności Biologicznej i Ekosystemów”, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

I. Informacje ogólne:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie zasad postępowania w zakresie wydatkowania środków publicznych w ramach realizacji projektu „*Wsparcie ochrony zagrożonych siedlisk i gatunków Morza Bałtyckiego w rejonie Zatoki Gdańskiej*” oraz Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG 2009-2014 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Jednym z działań w ramach realizowanego projektu jest rozszerzenie możliwości obserwacji oraz diagnostyki i leczenia ssaków morskich. W tym działaniu przewiduje się wykonanie wolnostojącej mroźni do przechowywania próbek i materiału biologicznego. Zamrażarko-chłodnia ma zostać dostarczona i zamontowana na terenie Stacji Morskiej Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Morska 2, 84-150 Hel.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie kontenerowego budynku gospodarczego przeznaczonego do przechowywania zamrożonego materiału biologicznego (tzw. mroźni) na terenie Stacji Morskiej Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego w Helu, będącej Użytkownikiem przedmiotu zamówienia.
2. **Przedmiot zapytania ma zostać wykonany na podstawie dokumentacji:** Projekt budowlany na „Kontenerowy budynek gospodarczy przeznaczony na chłodzone biologiczne materiały dydaktyczne na terenie Stacji Morskiej w Helu Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego. Działki 161/2 i 159” – **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego wraz z rysunkami.
3. Zamówienie obejmuje następujące prace:
 - a. demontaż i przeniesienie w miejsce wskazane przez Użytkownika istniejącej chłodni (wymiary analogiczne do wymiarów mroźni będącej przedmiotem zapytania), będącej w miejscu planowanych prac – należy wykonać w uzgodnieniu z Użytkownikiem,
 - b. budowa utwardzonego placu o konstrukcji betonowej pod budynek kontenerowy,
 - c. ustawienie budynku –kontenera,
 - d. wykonanie dachu jednospadowego do odprowadzania wody od budynku,
 - e. wykonanie instalacji odprowadzającej wody deszczowe z placu do wewnętrznej instalacji deszczowej Stacji Morskiej,

- f. wykonanie instalacji elektrycznej zasilania budynku gospodarczego,
 - g. geodezyjne wyznaczenie w terenie budynku gospodarczego (mroźni),
 - h. po wybudowaniu, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej budynku, obejmującego położenie budynku na gruncie,
 - i. utylizacja, zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpadów powstałych przy realizacji zamówienia.
4. Przed przystąpieniem do robót budowlano-montażowych Wykonawca wykona konieczne rozbiórki istniejącej nawierzchni z płytek betonowych i krawężniki w niezbędnym zakresie. Kolejność robót określona została w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
5. Opis przedmiotu zamówienia – kontenerowego budynku gospodarczego (mroźni):
- a. Budynek o konstrukcji stalowej z izolowanymi przegrodami umożliwiającymi utrzymanie wewnątrz niskich temperatur.
 - b. Wymiary zewnętrzne:
 - szerokość: 2,70 m;
 - długość: 4,00 m;
 - wysokość: 2,30 m;
 - c. Wysokość do górnej krawędzi daszku 3,24 m.
 - d. Wymiary wewnętrzne:
 - szerokość: 2,30 m;
 - długość: 3,60 m.
 - e. Zestawienie powierzchni:
 - powierzchnia zabudowy budynku gospodarczego – 10,8 m²;
 - powierzchnia użytkowa – 7,8 m² (w tym chłodnica nawiewna wewnętrzna o mocy 11 kW przy odparowaniu minus 38 stopni C z tacą izolowaną);
 - kubatura – 24,84 m³;
 - f. Szczegóły kontenera:
 - podłoga ryflowana utwardzona płytą wodoodporną, izolowana, zlicowana z gruntem zewnętrznym,
 - drzwi mroźnicze zawiasowe, szerokość 1m, wysokość 2m,
 - ściany z płyty warstwowej, poliuretan, grubość 160 mm,
 - podnośnik z suwnicą, udźwig do 250 kg,
 - regały nierdzewne, po 4 szt. półek umiejscowione na trzech ścianach komory, o długości komory, ze wzmocnieniem przy obciążeniu 300 kg przy szerokości 1,8 m, głębokości 65 cm w odstępach co 50 cm zaczynając od podłoża, z możliwością regulacji wysokości każdej półki,
 - zapewnienie stałej temperatury wynoszącej -25 °C do -30 °C,
 - agregat mroźniczy o mocy chłodniczej 5kW, (zewnątrzny) przy odparowaniu minus 38 stopni C w zabudowie cichobieżnej do poziomu hałasu 42-46 decybeli,
 - dostarczona i zamontowana mroźnia musi być urządzeniem wolnostojącym, przystosowanym do przebywania na zewnątrz, na powietrzu oraz przystosowana do zmiennych warunków atmosferycznych.
6. W cenie oferty Wykonawca uwzględni między innymi koszt:
- a. wszelkich niezbędnych materiałów do realizacji zamówienia, w tym materiałów dodatkowych,
 - b. transport materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c. wykonanie wszelkich niezbędnych prac montażowych, demontażowych i rozbiórkowych,

- d. uporządkowania i przywrócenia do stanu początkowego terenu objętego pracami wraz z utylizacją odpadów,
 - e. wykonania geodezyjnego wyznaczenia w terenie budynku gospodarczego (mroźni),
 - f. wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej budynku, obejmującego położenie budynku na gruncie.
7. Całość prac ma zostać wykonana zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane oraz wymaganiami określonymi w Polskich Normach. Wszelkie materiały, urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być nowe, pełnej wartości handlowej, najbardziej odpowiedniej klasy i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
 8. Zamawiający posiada niezbędne zgody z właściwego organu architektoniczno-budowlanego na wykonanie wraz z montażem mroźni, zgodnie z założeniami zapytania ofertowego.
 9. Wykonawca przedstawi Użytkownikowi tj. SMIOUG w Helu do akceptacji propozycję wizualizacji wnętrza mroźni.

III. Gwarancja:

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty, na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty protokołu odbioru, natomiast na podzespoły zgodnie z gwarancją producenta, licząc od daty protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru atestu na urządzenia mroźnicze.

IV. Miejsce dostawy i montażu:

Wykonawca dostarczy niezbędne materiały oraz wykona prace instalacyjno-montażowe budynku gospodarczego (mroźni) na terenie Stacji Morskiej Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego ul. Morska 2, 84-150 Hel. Miejsce wyznaczone zostało w dokumentacji projektowej.

V. Termin realizacji: 10 tygodni od daty zawarcia umowy.

VI. Wymagania wobec Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Warunek doświadczenia: Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał i zamontował co najmniej dwie komory mroźnicze o kubaturze i parametrach zbliżonych do określonych w zapytaniu ofertowym.

Wykonawca dołączy do oferty wykaz wykonanych robót. Informacje w wykazie powinny potwierdzać spełnienie warunku doświadczenia z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania, Zamawiających dla których wykonana była usługa. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione prace zostały wykonane należycie.

2. Wykonawca ma obowiązek:
 - wykonania geodezyjnego wyznaczenia w terenie budynku gospodarczego przeznaczonego na mroźnię, będącego przedmiotem zapytania, na terenie działek nr 161/2, 159/2 położonych w Helu, zgodnie z planem sytuacyjnym,
 - wykonania (po wybudowaniu) geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej budynku, obejmującej położenie budynku na gruncie – w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz przekazanie na płycie CD w wersji elektronicznej (dokument pdf.)

VII. Kryteria wyboru: najniższa cena. Cena – 100%. Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

----- x 100 = ilość punktów

Cena brutto oferty badanej

Punkty w kryterium cena zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Maksymalna łączna ilość punktów, którą można osiągnąć – po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium cena wynosi 100.

VIII. Wymogi formalne: zawarcie umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy z poszanowaniem ustawy Kodeks Cywilny. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:

- a) zmiany terminu realizacji umowy spowodowane przesunięciem terminu realizacji projektu, zmian w harmonogramie projektu oraz wszelkich decyzji instytucji dotującej,
- b) zmiany terminu oraz sposobu realizacji umowy z przyczyn wskazanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego wraz z uzasadnieniem,
- c) zmiany terminu oraz warunków realizacji umowy z uwagi na decyzje instytucji zarządzającej terenem,
- d) zmiany terminu wykonania zamówienia oraz sposobu realizacji umowy z uwagi na występowanie nadzwyczajnych warunków pogodowych (intensywne opady deszczu, śniegu itp.) nie pozwalających na wykonanie zamówienia lub występujących innych okoliczności (np. trzęsienie ziemi, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz, warunki meteorologiczne oraz działania przyrody) niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec zmianie o czas trwania okoliczności,
- e) zmian w zakresie warunków umowy oraz sposobu jej realizacji ze względu na zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
- f) zmian technologii, sposobu wykonania prac, warunków wykonania prac, jeżeli takie zmiany będą niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

IX. Forma płatności: Zamawiający przewiduje możliwość zapłacenia zaliczki w maksymalnej wysokości do 20% kwoty brutto umowy w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy. Zapłata całości wynagrodzenia umownego, pomniejszonego o kwotę zaliczki, nastąpi po wykonaniu całości zamówienia (stwierdzonego protokołem) na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, płatnej przelewem w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie elementy realizacji zamówienia.

X. Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego zastrzega sobie prawo do:

- 1) wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Fundacji;
 - 2) wzywania do uzupełnienia oferty;
 - 3) uznawania za nieważne ofert złożonych po wyznaczonym terminie;
 - 4) uznawania za nieważne ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego;
 - 5) zmiany, modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert.
- O każdej zmianie, modyfikacji Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich

Wykonawców, do których skierowano zapytanie ofertowe lub w przypadku zamieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Fundacji, zamieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń.

- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, przekazując swoje zapytanie pisemnie lub drogą elektroniczną lub faksem,
- 7) zamknięcia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 8) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, przekazując swoje zapytanie pisemnie lub drogą elektroniczną;

XI. Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie wszelkie pisma, zawiadomienia, informacje: pisemnie lub drogą elektroniczną.

Ofertę proszę złożyć, zgodnie z załącznikiem nr 1 – formularzem ofertowym najpóźniej do końca dnia 27.04.2016 r. w jeden z wymienionych sposobów:

- 1) przesłać na adres: Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk,
- 2) przesłać drogą mailową na adres: frug@ug.edu.pl
- 3) złożyć osobiście w Biurze Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego,

Adres do korespondencji: Biuro Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk
godziny pracy 08:00-16:00;

Kontakt: tel. 58/523-33-63, e-mail: frug@ug.edu.pl

.....
Wykonawca

.....
Adres

.....
Nr telefonu, adres e-mail

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bażyńskiego 1A
80-952 Gdańsk

O F E R T A

W nawiązaniu do zapytania ofertowego z dnia 12.04.2016 r. na **wykonanie wraz z montażem mroźni do przechowywania próbek i materiału biologicznego** w ramach projektu pt. „Wsparcie ochrony zagrożonych siedlisk i gatunków Morza Bałtyckiego w rejonie Zatoki Gdańskiej” finansowanego w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 dla Programu Operacyjnego PL02 „Ochrona Różnorodności Biologicznej i Ekosystemów”, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, przedstawiam swoją ofertę:

1. **Całkowita, ryczałtowa cena za wykonanie wraz z montażem mroźni do przechowywania próbek i materiału biologicznego wynosi:**

..... zł netto,

słownie netto:złotych,

kwota podatku VAT..... zł

słownie VATzłotych,

..... zł brutto,

słownie bruttozłotych,

....., dnia

.....
Pieczęć i podpis oferenta