

Gdańsk, 26.06.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 58/PBP/2018

Zamieszczone na stronie internetowej Fundacji Rozwoju UG

W dniu 26.06.2018 r.

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego z siedzibą przy ul. Bażyńskiego 1a, 80-952 Gdańsk, jako Zamawiający zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na **obsługę stoisk edukacyjno-informacyjnych podczas Dnia Ryby 2018** w ramach realizacji projektu pt. „Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

I. Informacje ogólne:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie zasad postępowania w zakresie wydatkowania środków publicznych w ramach realizacji projektu „Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza” oraz „Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020” i „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i obsługa stoisk edukacyjno-informacyjnych podczas wydarzenia „Dzień Ryby” w Helu organizowanego w dniu 28 lipca 2018 roku. Obsługa ma polegać na merytorycznej obsłudze stoisk, tj. przekazaniu wiedzy odwiedzającym z m.in zakresu składu gatunkowego ichtiofauny, ssaków morskich Morza Bałtyckiego wraz z przeprowadzaniem konkursów i gier edukacyjnych i terenowych związanych z tematyką wydarzenia zgodnie z poniższym opisem szczegółowym. Miejsce wykonania usługi: Stacja Morska im. Profesora Krzysztofa Skóry Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego w Helu, adres: ul. Morska 2, 84-150 Helu.

Zamawiający wymaga wykonania usługi przez **co najmniej 13 osób**, każda posiadająca wiedzę z zakresu biologii i ochrony morskiej fauny, tj.:

- a) **Obsługa stoiska „Bez ryb nie będzie fok”** – przez **co najmniej 2 osoby**. Zakres działania obejmuje: prowadzenie stoiska informacyjno-edukacyjnego dot. biologii i ochrony foki szarej (*Halichoerus grypus*), foki pospolitej (*Phoca vitulina*) i foki obrączkowanej (*Phoca hispida*) oraz ich funkcji w ekosystemie, w tym przygotowanie i przekazanie informacji, odpowiadanie na pytania uczestników Dnia Ryby, ogólna znajomość przepisów, rozporządzeń, ustaw związanych z ochroną ssaków morskich Morza Bałtyckiego.
- b) **Obsługa stoiska ichtiologicznego „Bez ryb nie będzie ryb”** na temat składu ichtiofauny Zatoki Gdańskiej – przez **co najmniej 3 osoby**. Zakres działania obejmuje prowadzenie stoiska informacyjno-edukacyjnego dotyczącego składu ichtiofauny Zatoki Gdańskiej, w tym posiadanie wiedzy z zakresu biologii danych gatunków oraz ich funkcji w ekosystemie; aktualną wiedzę o opublikowanych wynikach badań w tych obszarach oraz aktualnych działań ochronnych prowadzonych w rejonie Zatoki Gdańskiej; ogólna znajomość przepisów, rozporządzeń, ustaw związanych z ochroną ichtiofauny Morza Bałtyckiego. Przygotowanie i przekazanie informacji, udzielanie odpowiedzi na pytania uczestników

Dnia Ryby, oraz opieka nad rybami prezentowanymi w akwariach i basenach w celach ekspozycyjnych. Ryby wraz z akwariami i basenami stanowią własność Stacji Morskiej IO UG w Helu.

- c) **Obsługa stoiska „Bez ryb nie będzie morświnów”** – przez **co najmniej 2 osoby**. Zakres działania obejmuje: prowadzenie stoiska informacyjno-edukacyjnego dot. biologii i ochrony morświna (*Phocoena phocoena*) oraz jego funkcji w ekosystemie, w tym przygotowanie i przekazanie informacji, odpowiadanie na pytania uczestników Dnia Ryby, ogólna znajomość przepisów, rozporządzeń, ustaw związanych z ochroną ssaków morskich Morza Bałtyckiego.
- d) **Stoisko „Bawię się i wiem”** – obsługa przez **co najmniej 2 osoby**. Zakres działania: przygotowanie i przeprowadzanie gier edukacyjnych i konkursów dotyczących ssaków morskich i ichtiofauny Morza Bałtyckiego.
- e) **Obsługa punktu filmowego „Kino Morświna”** – przez **co najmniej 1 osobę**. Wpuszczanie i wypuszczanie widzów do budynku, pilnowanie porządku w trakcie seansów, udzielanie informacji na temat repertuaru (dokumentalne produkcje poświęcone bałtyckim rybom i ssakom oraz rybołówstwu).
- f) **Przygotowanie, opracowanie oraz przeprowadzenie gry terenowej o tematyce przyrodniczej oraz związanej z działalnością Stacji Morskiej** – przez **co najmniej 3 osoby**. Przygotowanie i opracowanie trasy gry terenowej, dostosowanie poziomu trudności w terenie do wieku uczestników; opracowanie głównego tematu gry i poszczególnych zagadnień, które będą realizowane w kolejnych punktach gry; opracowanie instrukcji do gry, w tym czasu jej trwania, wielkości grup biorących udział, liczby punktów w terenie, przebiegu trasy, zasad przyznawania nagród; przygotowanie kart pracy do gry terenowej wraz z instrukcją w wersji elektronicznej, wydrukowanie odpowiedniej liczby egzemplarzy; opracowanie mapek z zaznaczonymi punktami w terenie; przygotowanie poszczególnych zadań (szyfrów, notatek, pytań, zagadek, rymowanek, układanek, rysunków, zdjęć itp.) i dostosowanie ich poziomu do wieku uczestników; rozmieszczenie w terenie ewentualnych pomocy i przyborów do gry terenowej; przygotowanie i podwieszenie na stronie internetowej treści graficznych, mapek, filmików, zagadek obrazkowych lub tekstowych do udostępnienia w terenie; wygenerowanie kodów QR do w/w; wydrukowanie kodów QR i rozmieszczenie ich w terenie; czuwanie nad przebiegiem gry terenowej w dniu wydarzenia;

III. Termin realizacji:

Realizacja usługi ma się odbyć w okresie pomiędzy **20.07.2018 r. a 28.07.2018 r.** zgodnie z proponowanym harmonogramem stanowiącym **załącznik nr 3 Harmonogram pracy**.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferent powinien złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie z dołączonym do zapytania wzorem stanowiący **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferta powinna zawierać minimum: cenę całkowitą brutto oraz zadeklarowaną ilość osób realizujących usługę. Cena ma być podana w złotych polskich z dokładnością nie większą niż 2 miejsca po przecinku, nazwę i adres Oferenta, numer telefonu i adres email oraz datę sporządzenia oferty.
- 4) Oferent powinien złożyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie ze wzorem stanowiący **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 5) Wykonawcy, zainteresowani uczestnictwem w postępowaniu, winni do czasu składania ofert odwiedzać stronę internetową Zamawiającego, w celu zapoznania się z ewentualnymi aktualizacjami niniejszego zapytania ofertowego.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę proszę złożyć, zgodnie z **załącznikiem nr 1 – formularzem ofertowym wraz z oświadczeniem (zał. nr 2)**, najpóźniej do końca dnia **04.07.2018 r.** w jeden z wymienionych sposobów:

- 1) przesłać na adres Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego: ul. Bażyńskiego 1A, Gdańsk 80-952,
- 2) przesłać drogą mailową na adres: frugprzetargi@ug.edu.pl
- 3) złożyć osobiście w Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 – 15:30.

VI. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

VII. Kryteria wyboru:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	Cena	C = 0,80	C = 80 pkt.
2	Ilość osób realizujących usługę	I = 0,20	I = 20 pkt.

C – liczba punktów przyznanych w kryterium **cena**, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

I – liczba punktów przyznanych w kryterium **ilość osób realizujących usługę**:

Za zadeklarowanie udziału poniżej wskazanej ilości osób, spowoduje przyznanie punktów:

- W przypadku zadeklarowania wykonania usługi przez 13 osób, zgodnie z wymogami stawianymi w opisie przedmiotu zamówienia – **0 punktów**
- W przypadku zadeklarowania wykonania usługi przez 16 osób, zgodnie z wymogami stawianymi w opisie przedmiotu zamówienia – **10 punktów**
- W przypadku zadeklarowania wykonania usługi przez 20 osób lub więcej, zgodnie z wymogami stawianymi w opisie przedmiotu zamówienia – **20 punktów**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez zamawiającego kryteriach.

$$P = C + I$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium **cena**

I – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium **ilość osób realizujących usługę**

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

VIII. Wymogi formalne: w przypadku przedsiębiorcy-zawarcie umowy, w przypadku osoby fizycznej niebędącej przedsiębiorcą zawarcie umowy cywilno-prawnej (zlecenie).

Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania usługi, w tym:

- 1) w przypadku przedsiębiorcy – podatek VAT w należnej wysokości,

- 2) w przypadku osoby fizycznej niebędącej przedsiębiorcą - koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym – w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i/lub osiągnięcia dochodów poniżej płacy minimalnej (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy, czyli tzw. „**brutto brutto**”) oraz ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.
- 3) Do ceny oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zapytania, tj. koszty dojazdu, materiałów, kosztów administracyjnych, itp.

IX. Forma płatności: po wykonaniu przez Wykonawcę usługi, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia na podstawie faktury VAT/rachunku do umowy, płatnej/ego przelewem w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku do umowy.

X. Zmiany umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy z poszanowaniem ustawy Kodeks Cywilny. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:

- a) zmiany terminu realizacji umowy spowodowane przesunięciem terminu realizacji projektu, zmian w harmonogramie projektu oraz wszelkich decyzji Instytucji Dofinansującej, zmiana terminu Dnia Ryby 2018 w Helu,
- b) zmiany terminu oraz sposobu realizacji umowy z przyczyn wskazanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego wraz uzasadnieniem,
- c) zmiany terminu wykonania zamówienia oraz sposobu realizacji umowy z uwagi na występowanie nadzwyczajnych warunków pogodowych (intensywne opady deszczu, śniegu itp.) nie pozwalających na wykonanie zamówienia lub występujących innych okoliczności (np. trzęsienie ziemi, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz, warunki meteorologiczne oraz działania przyrody) niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec zmianie o czas trwania okoliczności,
- d) zmiany w zakresie warunków umowy oraz sposobu jej realizacji ze względu na zmiany prawa powszechnie obowiązującego,
- e) zmian wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, na nowego Wykonawcę:
 - i. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - ii. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

XI. Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego zastrzega sobie prawo do:

1. Wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Fundacji.
2. Uznawania za nieważne ofert złożonych po wyznaczonym terminie.
3. Uznawania za nieważne ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
4. Zmiany, modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert. O każdej zmianie, modyfikacji Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, do których skierowano zapytanie ofertowe oraz w przypadku zamieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Fundacji, zamieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, przekazując swoje zapytanie pisemnie lub drogą elektroniczną.
6. Zamknięcia postępowania prowadzonego w drodze zapytania ofertowego bez wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie byłby możliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i warunkach, Zamawiający wezwie tych Oferentów, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych.
8. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach podstawowych.

XII. Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie wszelkie pisma, zawiadomienia, informacje: pisemnie lub drogą elektroniczną.

XIII. Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) Admiratorem Państwa danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego.
- b) Osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych we FRUG jest Prezesa Zarządu Fundacji, kontakt: frug@ug.edu.pl
- c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
- d) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z póź. zmian.).
- e) Państwa dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia Projektu (po 2023 r).
- f) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących wynika z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFER, EFS oraz FS na lata 2014-2020.
- g) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) Posiadają Państwo:
 - Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych; Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) Nie przysługuje Państwu:
 - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Adres do korespondencji: Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bażyńskiego 1A
Gdańsk 80-952, godziny pracy 07:30-15:30

Kontakt: tel. 58 523 33 63
e-mail: frugprzetargi@ug.edu.pl

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

.....
Wykonawca

.....
Adres

.....
nr telefonu, adres e-mail

Fundacja Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego
ul. Bażyńskiego 1A, 80-952 Gdańsk

O F E R T A

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr **58/PBP/2018** na **obsługę stoisk edukacyjno-informacyjnych podczas Dnia Ryby 2018** w ramach realizacji projektu pt. w ramach realizacji projektu pt. „*Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza*” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Oferujemy za wykonanie przedmiotu umowy:

Całkowita cena brutto za wykonanie całości usługi wynosi:

..... **zł brutto,**

słownie brutto:

Deklarujemy udział w realizacji usługi poniżej wskazanej ilości osób:

- 1) 13 osób*
- 2) 16 osób*
- 3) 20 lub więcej osób*

* Niepotrzebne skreślić

Uwaga! Brak wyraźnej deklaracji będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów w kryterium ilość osób realizujących usługę.

Oświadczam/y, że posiadam/y wiedzę niezbędną do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Harmonogramem wydarzeń stanowiącym załącznik nr 3.

Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych udostępnionych przez mnie/przez nas w toku postępowania i w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i ewentualnymi modyfikacjami, w tym z opisem przedmiotu zamówienia oraz harmonogramem pracy i nie wnoszę/nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/przyjmujemy warunki w nim zawarte i zdobyłem/zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Oświadczam/y, że w cenie oferty uwzględniłem/uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, akceptuję/akceptujemy warunki płatności za wykonane zamówienie określne w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam/y, że osoby bezpośrednio wykonujące usługę posiadają wiedzę w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Oświadczam/my, że w przypadku wyboru mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się /zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

....., dnia

.....

Pieczętka i podpis oferenta

Załącznik nr 2 –do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Dane oferenta:

Nazwa:

Adres siedziby:

Telefon/ faks: Adres e-mail:

NIP: REGON:

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia nr **58/PBP/2018** na **usługę obsługi stoisk edukacyjno-informacyjnych podczas Dnia Ryby 2018** w ramach realizacji projektu pt. „*Przyjaciele Bałtyckiej Przyrody – kampania informacyjno-edukacyjna na rzecz zachowania i zrównoważonego użytkowania przyrodniczych walorów Pomorza*”, **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Fundacją Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Bażyńskiego 1A.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Fundacją Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:

- a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(data, podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Oferenta)

Załącznik nr 3 – do zapytania ofertowego

Przykładowy Harmonogram wydarzeń objętych przedmiotem zamówienia dotyczący Dnia Ryby 2018

1) Data: 20.07.2018 (piątek)

Przewidziany czas spotkania: 10.00 – 15.00 (5 godzin)

Miejsce: Stacja Morska im. Profesora Krzysztofa Skóry Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Morska 2, 84 – 150 Hel

Zakres prac:

Spotkanie informacyjne prowadzone przez nadzór merytoryczny projektu, nadzór edukacyjny projektu oraz zespół edukatorów projektu: wstępne omówienie wydarzenia; ustalenie celu i przebiegu imprezy; dyskusja nad zaproponowanymi rozwiązaniami; wnioski; pozyskanie materiałów informacyjno - edukacyjnych. Przedstawienie Wykonawcy szczegółowego zakresu merytorycznego będącego przedmiotem obsługiwanych wydarzeń. Przedstawienie zakresu i zasad konkursów i gier edukacyjnych. Zapoznanie oraz oprowadzenie Wykonawcy po terenie, przeznaczonym do przeprowadzenia gry terenowej

2) Data: 27.07.2018 (piątek)

Przewidziany czas spotkania: 10.00 – 15.00 (5 godzin)

Miejsce: Stacja Morska im. Profesora Krzysztofa Skóry Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Morska 2, 84 – 150 Hel

Zakres prac:

Spotkanie organizacyjne prowadzone przez nadzór merytoryczny projektu, nadzór edukacyjny projektu oraz zespół edukatorów projektu: ustalenie szczegółowego planu wydarzenia; ustalenie szczegółowego zakresu tematycznego oraz sprecyzowanie pojęć przedstawianych odbiorcom podczas naukowej imprezy; sprawdzenie przez nadzór merytoryczny, edukacyjny i zespół edukatorów projektu przygotowania osób mających obsługiwać stoiska (konspekty, wiedza i materiały) oraz opracowanej gry terenowej.

3) Data: 28.07.2018 (sobota)

Wydarzenie przewidziane w godzinach: 06.00 – 18.00 (12 godzin)

Miejsce: Hel, Pomosty Parku Wydmowego przy ulicy Portowej w Helu oraz plac przed wejściem do fokarium Stacji morskiej im. Profesora Krzysztofa Skóry IO UG w Helu

Zakres prac:

Obsługa stoisk informacyjno – edukacyjnych: przekazywanie informacji dotyczących biologii i ochrony ryb i ssaków morskich według ustalonego podczas spotkań organizacyjnych zakresu tematycznego, odpowiadanie na pytania uczestników Dnia Ryby w Helu, prowadzenie konkursów i gier edukacyjnych; Gra terenowa: rozmieszczenie w terenie pomocy i przyborów do gry terenowej, rozmieszczenie w terenie kodów QR, czuwanie nad przebiegiem gry terenowej;